



**Gestalten statt verwalten**

**Werden Sie ein Teil unseres Teams!**

*Herzlich – dynamisch – wohlfühlend – starke Wirtschaft – facettenreiches Kultur- und Freizeitangebot. Das alles zeichnet Neunburg vorm Wald aus. In reizvoller Lage inmitten des Oberpfälzer Seenlandes treffen hier dynamisches Wachstum und traditionelle Wurzeln aufeinander, die Ihren zukünftigen Arbeitsort zu einer modernen wie auch lebenswerten Stadt mit derzeit 8.800 Bürger/innen machen.*

**Im Zuge eines Generationenwechsels suchen wir zur Verstärkung unseres Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

**eine/n Mitarbeiter/in für das Standes-, Pass- und Ordnungsamt sowie Sozialwesen (m/w/d) in Vollzeit**

**Ihre Aufgaben:**

- Die Sachbearbeitung aller im Bereich des Standesamts, des Personenstands-, des Ordnungs-, des Pass- und des Einwohnermelde- sowie des Sozialwesens anfallenden Tätigkeiten.
- Insbesondere die Betreuung der Rentenanträge und der Bürgerservicestelle.

**Ihr Anforderungsprofil:**

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungswirt/in (Fachlicher Schwerpunkt: Nicht-technischer Verwaltungsdienst) bzw. zum/zur Verwaltungsfachangestellte/n oder Abschluss des Beschäftigtenlehrgangs I.
- Hohe Dienstleistungsmentalität, Zuverlässigkeit, Eigeninitiative und Teamfähigkeit.
- Freundliches und bürgernahes Auftreten.

**Wir bieten Ihnen:**

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit und einen sicheren Arbeitsplatz in einer unbefristeten Vollzeitstelle.
- Eine der Qualifikation bzw. der bisherigen Berufserfahrung und den persönlichen Voraussetzungen entsprechende Vergütung nach den Bestimmungen des BayBesG / des TVöD.
- Eine betriebliche Altersversorgung und alle üblichen Leistungen des öffentlichen Dienstes.
- Gleitende Arbeitszeit und Arbeiten in einem sehr guten, kollegialen Arbeitsklima.

***Die Stadt Neunburg vorm Wald bietet vielfältige Perspektiven. Bewerben Sie sich jetzt!***

**Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Gehaltsvorstellungen und frühestmöglichem Eintrittstermin bis zum 31. Mai 2022 an:**

**Stadt Neunburg vorm Wald, Schrankenplatz 1, Neunburg vorm Wald oder per E-Mail (bitte eine PDF-Datei) an [rathaus.stadt@neunburg.de](mailto:rathaus.stadt@neunburg.de)**

(Eingegangene Bewerbungen in Papierform werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nicht mehr zurückgesandt und nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.)

**Für persönliche Fragen steht Ihnen Herr Georg Keil telefonisch unter 09672 / 92 08 426 oder per E-Mail an [georg.keil@neunburg.de](mailto:georg.keil@neunburg.de) gerne zur Verfügung.**